

Altmedikamente

richtige Sammlung – Apotheken



© bukhta79 – stock.adobe.com

SAMMLUNG UND ENTSORGUNG VON ALTMEDIKAMENTEN AUS HAUSHALTEN

IN APOTHEKEN (FREIWILLIGE LEISTUNG)

- Die Übernahme erfolgt ausschließlich während der Öffnungszeiten – keine Sammlung über öffentlich zugängliche Sammelbehälter (z.B. Sammelinseln).
 - Aussortierung und getrennte Lagerung der Altmedikamente, die aufgrund ihrer Inhaltsstoffe gefahrenrelevante Eigenschaften aufweisen.
 - Entfernung der Kartonschachteln und Beipacktexte (Entsorgung im Altpapier).
 - Getrennte Lagerung der Altmedikamente mit bzw. ohne gefahrenrelevante Eigenschaften in flüssigkeitsdichten und verschleißbaren Behältern.
- Kennzeichnung der Behälter mit der SN53501 und der Abfallbezeichnung „Arzneimittel, nicht wassergefährdend, ohne Zytostatika“ bzw. der SN53510 g und der Abfallbezeichnung „Arzneimittel, wassergefährdend, schwermetallhaltig (z.B. Blei, Cadmium, Zink, Quecksilber, Selen), Zytostatika und unsortierte Arzneimittel“.
 - Weitergabe als nicht gefährlicher bzw. gefährlicher Abfall an einen befugten Abfallsammler (Entsorger). Dabei hat der übernehmende Entsorger auf dem Übergabenachweis (z.B. Lieferschein bzw. Begleitschein) die Übernahme zur thermischen Behandlung in einer dafür genehmigten Verbrennungsanlage zu bestätigen.
 - Bei Übergabe von Altmedikamenten aus der Apothekensammlung an die Problemstoffsammlung ist ein Übergabenachweis auszustellen.

Hinweis:

Apotheken können aus privaten Haushalten übernommene und vorsortierte Altmedikamente, die der Abfallschlüsselnummer 53501 (nicht gefährliche Abfälle) entsprechen, an die Problemstoffsammlung übergeben. Im Sinne der bereits bisher üblichen Praxis besteht auch zukünftig die Empfehlung des Landes Steiermark, dass die Betreiber der Altstoff- und Problemstoffsammelzentren diese Altmedikamente aus privaten Haushalten kostenlos übernehmen. Dabei hat die Apotheke auf dem ÜBERGABENACHWEIS die ausschließliche Herkunft der Altmedikamente aus Haushaltsvorsammlungen, die Vorsortierung und deren Zuordnung zu den nicht gefährlichen Abfällen (SN53501) zu bestätigen.

Abgelaufene Chargen an Medikamenten der Apotheken werden von der Problemstoffsammlung nicht übernommen. Diese sind von der Apotheke über einen privaten Abfallsammler direkt zu entsorgen.

ÜBERGABENACHWEIS:

nach den Anforderungen der Abfallnachweisverordnung (ANV 2012)

Der Übergabenachweis an eine Problemstoffsammlung sollte folgende Informationen enthalten:

- ▶ Name und Anschrift der Apotheke
- ▶ Name und Anschrift Betreiber der Problemstoffsammelstelle
- ▶ Anschrift des Altstoff- und Problemstoffsammelzentrums
- ▶ Menge der Altmedikamente in kg (SN53501 Arzneimittel, nicht wassergefährdend, ohne Zytostatika.)
- ▶ Bestätigung der Übernahme – Datum und Unterschrift

Der Übergabe bestätigt die Herkunft der Altmedikamente aus privaten Haushalten, die Vorsortierung und deren Zuordnung zu den nicht gefährlichen Abfällen.

Eine verwendbare Vorlage finden Sie auf der nächsten Seite.

ÜBERGABENACHWEIS gemäß Abfallnachweisverordnung (ANV 2012)

Übergabe von Altmedikamente aus der Apothekensammlung

ÜBERGEBER	Altmedikamente übergeben von <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> Name der Apotheke Name des Übergebers </div> <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-top: 5px;"/> Anschrift								
ÜBERNEHMER	Altmedikamente übernommen von <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> Name des Betreibers <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-top: 5px;"/> Anschrift des Betreibers <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-top: 5px;"/> Anschrift Problemstoffsammlung (Altstoffsammelzentrum, Ressourcenpark etc.)								
ALTMEDIKAMENTE	Abfallbezeichnung <div style="border: 1px solid black; height: 25px; width: 100%; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; height: 25px; width: 100%;"></div>	Schlüsselnummer <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 15px; height: 25px;"></td> </tr> </table>							Masse in kg <div style="border: 1px solid black; height: 25px; width: 100%; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; height: 25px; width: 100%;"></div>
Bemerkungen:									
<hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> Ort und Datum			<hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> Stempel und Unterschrift des Übergebers						
<hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> Ort und Datum			<hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> Stempel und Unterschrift des Übernehmers						